日 本 継 続 教 育 セ ン タ ー

| 代表 | 事務局長 | 担当 |
|---|---|---|
| | | |

# ＣＥＵセミナー申請書（組織／団体申請用）

セミナー開催日の４週間前までに「必要書類一式」を日本継続教育センターまで送付し、日本継続教育センター公認の「CEU 認定プログラム」としての承認を受けて下さい。

申　請　日：　　年　　月　　日

セミナー名：

開　催　日：　　年　月　日 ～　月　日　　計　日間

開催場所：会場名

住所

TEL

講義時間：計　　時間　CEU 申請ポイント：　　CEU

組織／団体名：

担当者名：　　印

住　所：〒

電　話：

ＦＡＸ：

［必要書類］

１．ＣＥＵセミナー申請書（セミナー詳細）【時間・講義タイトル・講師名・概要・効果】（様式 002）

２．各講演者の略歴

承認後、セミナーパンフレット／プログラムを１部送付して下さい。

注意：当該申請書による承認以前の「CEU 認定プログラム」広報活動は認められません。

Shinjuku Center Blg.43F 1-25-1 Nishishinjuku Shinjuku-Ku Tokyo Japan TEL: 03-5322-4648 FAX : 03-3345-1523